

**John W. North High School  
School Site Council (SSC) Meeting  
Family Resource Center: Room 353  
Thursday, September 12<sup>th</sup>, 2019 at 4:30 PM**

---

**Minutes**

**IN ATTENDANCE:**

**Staff:** Ben Nakamura, Principal; June Biernetzky, Teacher; Ryan Hightower, Teacher; Christina Romero, Teacher

**Parents/ Community/ Students:** Alejandro Cisneros, Parent; Alicia Algarin, Student; Isabella Garcia-Bernasconi, Student; Julianne Westbrook, Student

**Visitors:** Kim Knight, RUSD Family Resource Center Staff; Jodi Gonzales, Asst. Principal; Jessica Oakes, Parent; Maritza Ruano, Parent; Elizabeth Cisneros-Oakes, Student; Maria Hernandez, Parent; Josefina Castro, Parent; Maurice Castro, Parent; Jennifer Johnston, North TOSA

**1. CALL MEETING TO ORDER.....**

A. Meeting called to order at 4:38pm by Jodi Gonzales

**2. ORAL COMMUNICATIONS:**

Josefina Castro: She commented on North's state assessment scores. Whatever is happening, keep it up and noted that students with disabilities are making gains as well as gains in ELA and Math. Mr. Nakamura replied that teachers are working hard and he is very proud of both teachers and students but recognize that there is more work to do.

**3. ACTION AGENDA ITEMS - A quorum\* must be present to approve ANY Action Item, (including minutes) Items that need to be discussed and acted upon if the SSC so decides.**

A. Elect SSC Officers: Chair, Co-Chair, Secretary

i. Chairperson: Motion by Ben Nakamura and 2<sup>nd</sup> by Christina Romero for Alejandro Cisneros to be the Chairperson.

1. In favor: 8 Opposed: 0

ii. Vice-Chairperson: Motion by Ben Nakamura and 2<sup>nd</sup> by June Biernetzky for Ryan Hightower to be the Vice-Chairperson.

1. In favor: 8 Opposed: 0

iii. Secretary: Motion by Ben Nakamura and 2<sup>nd</sup> by Alejandro Cisneros for Isabella Garcia-Bernasconi to be the Secretary.

1. In favor: 8 Opposed: 0

B. Approve SSC May 21<sup>st</sup> meeting minutes

i. Motion to approve the May 21, 2019 minutes with corrections to the Spanish version (add item 6D and include room 353 in Next Meeting) by Ryan Hightower and 2<sup>nd</sup> by Alejandro Cisneros.

1. In favor: 8 Opposed: 0

C. Review and Approve SSC Bylaws

There was a request to clarify Article VI, Section 6 of the Bylaws that state "A majority of the members of the SSC shall constitute a quorum with at least one representative from each group (teachers, parents/guardians, students, and staff) **present in person**" because Mr. Nakamura and Mr. Hightower were attending the meeting via video conference while attending a training out of town. Mr. Nakamura stated that this wording was purposefully written as such and approved by SSC last school year in order to allow members who cannot attend in person be able to participate via video conference rather than cancel meetings. The verbiage "at least one representative for each group present in person" was written to ensure that all members were participating via video conference.

- i. Motion made by Ben Nakamura and 2<sup>nd</sup> by June Biernetzky to approve the SSC Bylaws as written with no revision.
  - 1. In favor: 7 Opposed 0 (NOTE: Julianne Westbrook left the meeting after this vote).

**4. REPORTS**

Individual SSC members or school personnel may provide information to the full SSC. The council may discuss the reports but may not take any action other than to place the matter on a future agenda.

- A. Principal’s Report.....Ben Nakamura (Handouts) Mr. Nakamura reviewed North’s 2019 CAASPP Summative scores for ELA (42%) and Math (23%) noting increases compared to the previous years and shared the goals for 2020 (ELA Goal = 47%; Math Goal = 29%). He also shared our Schoolwide attendance rate (97.8%) and the decrease in Chronic Absenteeism in 2019 (10.5%) which is the lowest in four years. He also shared that our graduation rate is 96.65% which is our highest in four years and our A-G rate is 45.9% which is identical in the past two year however, our graduation rate increased by 2.5%. when our A-G rates stay the same, but our overall graduation percentages increase, this is improvement!

Mr. Nakamura also requested and the committee agreed that members would review the provided 2019-20 Single Plan for Student Achievement (SPSA) prior to our next meeting on October 3<sup>rd</sup> and come to the meeting prepared to discuss.

- B. Class Reports..... Student Members
  - i. No class reports were given at this meeting.

**5. COMMENTS/QUESTIONS**

Alejandro Cisneros stated that graduation and A-G completion rates are not in our packets but was stated by Mr. Nakamura in his principal’s report. Mr. Nakamura will provide that to the group.

**6. FUTURE AGENDA ITEMS**

- A. Action Item: Approval of September 12<sup>th</sup>, 2019 Minutes
- B. Action Item: Review and approve the 2019-20 Single Plan for Student Achievement (SPSA)

**7. ADJOURNMENT**

- A. Meeting Adjourned at 5: 30pm by Alejandro Cisneros.

**Next Meeting**

**Date/Time:** Thursday, October 3<sup>rd</sup>, 2019 at 4:30 PM

**Place:** Family Resource Center: Room 353

Information concerning SSC meeting agenda items may be obtained at the Principal’s Office.

\* A **quorum** is established when a majority of elected members are present at the meeting.

**Centro de recursos familiares: Salón 353**  
**Jueves 12 de septiembre de 2019 a las 4:30 p.m.**

---

**Minutas**

**EN ASISTENCIA:**

**Personal:** Ben Nakamura, director; June Biernetzky, maestra; Ryan Hightower, maestro; Christina Romero, maestra

**Padres/Comunidad/Estudiantes:** Alejandro Cisneros, padre; Alicia Algarin, estudiante; Isabella Garcia-Bernasconi, estudiante; Julianne Westbrook, estudiante

**Visitantes:** Kim Knight, personal del Centro de Recursos Familiares de RUSD; Jodi Gonzales, subdirectora; Jessica Oakes, madre; Maritza Ruano, madre; Elizabeth Cisneros-Oakes, estudiante; Maria Hernandez, madre; Josefina Castro, madre; Maurice Castro, padre; Jennifer Johnston, North TOSA

**1. LLAMADA PARA COMENZAR.....**

A. Jodi Gonzales convocó para iniciar la reunión a las 4:38 pm

**2. COMUNICACIONES ORALES:**

Josefina Castro: Comentó sobre los puntajes de las evaluaciones estatales de North. Lo que sea que esté pasando, sigan así y observen que los estudiantes con discapacidades están aumentando el puntaje en ELA y Matemáticas. El Sr. Nakamura respondió que los maestros están trabajando mucho y está muy orgulloso de los maestros y los estudiantes, pero reconoce que todavía hay más trabajo por hacer.

Alejandro Cisneros expresó que las tasas de graduación y cumplimiento de requisitos de A-G no están en nuestros paquetes, pero el Sr. Nakamura lo indicó en el informe de su director. El Sr. Nakamura proveerá eso al grupo.

**3. TEMAS DE LA AGENDA A TOMAR ACCIÓN - Un quórum \* debe estar presente para aprobar CUALQUIER acción, (incluyendo los minutos)**

Temas que deben debatirse y actuar si el SSC así lo decide.

A. Elegir oficiales del SSC: presidente(a), vicepresidente(a), secretario(a)

i. Presidente(a): Ben Nakamura hizo la moción y Christina Romero la segunda para que Alejandro Cisneros sea el Presidente.

1. En favor: 8 En contra: 0

ii. Vice-presidente: Ben Nakamura hizo la moción y June Biernetzky la segunda para que Ryan Hightower sea vice-presidente.

1. En favor: 8 En contra: 0

iii. Secretaria: Ben Nakamura hizo la moción y Alejandro Cisneros la segunda para que Isabella Garcia-Bernasconi sea secretaria.

1. En favor: 8 En contra: 0

B. Aprobar las minutas de la reunión del SSC del 21 de mayo

i. Ryan Hightower hizo la moción para aprobar las minutas del 21 de mayo de 2019 con correcciones a la versión en español (agregar el punto 6D e incluir el salón 353 en la próxima reunión) y Alejandro Cisneros la segundo.

1. En favor: 8 En contra: 0

C. Revisación y aprobación los estatutos del SSC

Hubo una solicitud para aclarar la Sección 6 del Artículo VI de los Estatutos que establece que "La mayoría de los miembros del SSC constituirá un quórum con al menos un representante de cada grupo (maestros, padres / tutores, estudiantes y personal) **presente en persona**" porque el Sr. Nakamura y el Sr. Hightower asistieron a la reunión por videoconferencia mientras asistían a una capacitación fuera de la ciudad. El Sr. Nakamura declaró que esta redacción fue escrita a propósito como tal y aprobada por SSC el año escolar pasado para permitir que los miembros que no pueden asistir en persona puedan participar por video conferencia en lugar de cancelar

reuniones. La redacción "al menos un representante para cada grupo presente en persona" se escribió para garantizar que todos los miembros participaran a través de videoconferencia.

- i. Ben Nakamura hizo la moción y June Biernetzky la segunda para aprobar los Estatutos del SSC tal como están escritos sin revisión.
  1. En favor: 7 En contra: 0 (NOTA: Julianne Westbrook abandonó la reunión después de esta votación).

#### 4. INFORMES

Los miembros del SSC o el personal de la escuela de manera individual pueden aportar información a todo el SSC. El consejo puede discutir los informes, pero no puede tomar ninguna otra acción que no sea colocar el asunto en una agenda futura.

- A. Informe del director.....Ben Nakamura (Folletos) El Sr. Nakamura revisó los puntajes totales de CAASPP 2019 de North para ELA (42%) y Matemáticas (23%) haciendo notar aumentos en comparación con los años anteriores y compartió las metas para 2020 (Meta de ELA = 47%; Meta de Matemática = 29%). También compartió nuestra tasa de asistencia a nivel escolar (97.8%) y la disminución del absentismo crónico en 2019 (10.5%), que es la más baja en los últimos cuatro años. También compartió que nuestra tasa de graduación es del 96.65%, que es la más alta en los últimos cuatro años y nuestra tasa de A-G es del 45.9%, que es igual en los últimos dos años, sin embargo, nuestra tasa de graduación aumentó en un 2.5%. cuando nuestras tasas de A-G permanecen iguales, pero nuestros porcentajes generales de graduación aumentan, ¡esto es una mejora!

El Sr. Nakamura también solicitó y el comité estuvo de acuerdo que los miembros revisarían el Plan Único 2019-20 para el Logro Estudiantil (SPSA, siglas en inglés) que se les dio antes de nuestra próxima reunión el 3 de octubre y asistirían a la reunión preparados para debatir.

- B. Informe estudiantil..... Miembros estudiantes
  - i. No se dio un informe estudiantil en esta reunión.

#### 5. COMENTARIOS/PREGUNTAS

Alejandro Cisneros expresó que las tasas de graduación y finalización de A-G no estaban en nuestros paquetes, pero el Sr. Nakamura dijo que estaba en el informe del director. El Sr. Nakamura lo proporcionará al grupo.

#### 6. TEMAS DE LA PROXIMA AGENDA

- A. Temas a tomar acción: Aprobación de las minutas de la reunión del 12 de septiembre de 2019
- B. Temas a tomar acción: Revisar y aprobar el Plan Único 2019-20 para el Logro Estudiantil (SPSA)

#### 7. APLAZAMIENTO

- A. La reunión termino a las 5:30 pm por Alejandro Cisneros.

#### Próxima reunión

**Fecha/Hora:** jueves 3 de octubre de 2019 a las 4:30 p.m.

**Lugar:** Centro de recursos familiares: Salón 353

Se puede obtener información de la reunión del SSC sobre los temas de la agenda en la oficina del director.

\* Se establece un **quórum** cuando la mayoría de los miembros elegidos estén presentes en la reunión.